

體 育 基 金
_____年行政人員費用簽收憑證
Fundo do Desporto
GUIA DE RECEBIMENTO DAS DESPESAS DE PESSOAL ADMINISTRATIVO DO
ANO DE _____

1. 總會：_____
ASSOCIAÇÃO:

2. 行政人員姓名：_____
NOME DO PESSOAL ADMINISTRATIVO:

3. 每月行政人員費用金額^{註1} DESPESA MENSAL: ^{obs. 1}
☐全職：澳門元 /月 ☐兼職：澳門元 /月
TEMPO INTEIRO: MOP /mês TEMPO PARCIAL: MOP /mês

4. 簽收記錄
REGISTO DE RECEBIMENTO:

月份/ MÊS	簽名 ^{註2} / ASSINATURA ^{obs.2}	日期/DATA
一月/JANEIRO		
二月/FEVEREIRO		
三月/MARÇO		
四月/ABRIL		
五月/MAIO		
六月/JUNHO		
七月/JULHO		
八月/AGOSTO		
九月/SETEMBRO		
十月/OUTUBRO		
十一月/NOVEMBRO		
十二月/DEZEMBRO		

總會蓋章及理事長簽名確認^{註2}：

ASSINATURA DO PRESIDENTE DA DIRECÇÃO

CARIMBO DA ASSOCIAÇÃO ^{obs.2}:

註 Obs 1：津貼金額請參考體育局所發出之資助公函中相關項目。

Para o montante do subsídio, por favor consultar o apoio financeiro indicado no ofício de apoio financeiro emitido por ID.

註 Obs 2：簽名須與身分證文件樣式相同。

A assinatura deve ser conforme o nome constante do documento de identificação.